



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน กองกลาง งานประชุมและพิธีการ โทร. ๑๐๑๘

ที่ วันที่

เรื่อง ขอรายงานสรุปการให้บริการ และอำนวยความสะดวก ของงานประชุมและพิธีการ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๔

เรียน รองอธิการบดีฝ่ายการคลังและสื่อสารองค์กร

ตามที่ กองกลาง งานประชุมและพิธีการ ได้รับมอบหมายให้บริการ อำนวยความสะดวก แก่หน่วยงานภายในมหาวิทยาลัยพะเยา เพื่อใช้ในการพัฒนาประสิทธิภาพการทำงาน และพัฒนางานเพื่อให้เกิด การบริการที่ดี ทั้งหน่วยงานภายในและภายนอกองค์กร นั้น

งานประชุมและพิธีการ หน่วยพิธีการ จึงขอรายงานสรุปการให้บริการ อำนวยความสะดวก ของงานประชุมและพิธีการ ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. ให้บริการ และอำนวยความสะดวกเยี่ยมอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับการประชุมฯ
 - การเยี่ยมอุปกรณ์ในระบบจองห้องประชุมออนไลน์ จำนวน ๙ หน่วยงาน
๒. ให้บริการเข้าร่วมกิจกรรมตามปฏิทินวันสำคัญ (เข้าร่วมกับจังหวัดพะเยา) จำนวน ๓ งาน ดังนี้
 - ๒.๑ วันคล้ายวันสวรรคตพระบาทสมเด็จพระชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร
 - ๒.๒ วันคล้ายวันพระราชสมภพพระบาทสมเด็จพระศรีนครินทราบรมราชชนนี
 - ๒.๓ วันปิยมหาราช ประจำปี ๒๕๖๔
๓. ให้บริการ และอำนวยความสะดวกการจัดโต๊ะหมู่บูชากิจกรรมตามปฏิทินกิจกรรมวันสำคัญประจำปี จำนวน ๑ กิจกรรม
 - กิจกรรมน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๔
๔. ให้บริการข้อมูลต่างๆ “ตามแบบฟอร์มของงานประชุมและพิธีการ”
 - บริการข้อมูลมติการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา (กรณีเร่งด่วน) จำนวน ๔ เรื่อง จำนวน ๒ หน่วยงาน

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แนบมาพร้อมนี้

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางณัฐธิดา ชาวน่าน)

ผู้อำนวยการกองกลาง

สรุปการให้บริการ และอำนวยความสะดวกเยี่ยมอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับการประชุมฯ

ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๔

ลำดับ	หน่วยงาน	เยี่ยมในระบบ	เยี่ยมด้วย	ยกเลิกการเยี่ยม	หมายเหตุ
๑	กองบริการการศึกษา	๓	-	-	
๒	กองคลัง	๑	-	-	
๓	กองกฎหมายและทรัพย์สิน	๑	-	-	
	สรุปการเยี่ยมอุปกรณ์ของงานประชุมและพิธีการ	๔			
	สรุปการเยี่ยมอุปกรณ์ด้วย	-			

การให้บริการเข้าร่วมกิจกรรมตามปฏิทินกิจกรรมวันสำคัญ
ประจำปีงบประมาณ 2564 (เข้าร่วมกับจังหวัดพะเยา) จำนวน ๓ งาน ดังนี้

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	วันสำคัญ	ส่วนงานที่เข้าร่วมกิจกรรม วันสำคัญ	ผู้บริหารเข้าร่วม	บุคลากรเข้าร่วม	สถานที่
๑	๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔	พิธีวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชน กาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชม หาราช บรมนาถบพิตร	<u>ช่วงเช้า</u> งานประชุมและพิธีการ	๑. อธิการบดี ๒. รองอธิการบดี ๓. ผู้ช่วยอธิการบดี	๑. ผู้อำนวยการสำนักงานอธิการบดี ๒. ผู้อำนวยการกองกลาง ๓. บุคลากรกองกลาง ๓ คน	ลานอเนกประสงค์ ชั้น ๑ อาคาร สำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยพะเยา
๒	๒๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	พิธีวันคล้ายวันพระราชสมภพ พระบาทสมเด็จพระศรีนคริน ทราบรมราชชนนี	<u>ช่วงเช้า</u> ๑. คณะแพทยศาสตร์ ๒. คณะเภสัชศาสตร์	๑. คณบดีคณะแพทยศาสตร์ ๒. คณะเภสัชศาสตร์	๑. บุคลากรกองกลาง ๒ คน	บริเวณพระราช านุสาวรีย์สมเด็จพระ ศรีนครินทราบรม ราชชนนี
๓	๒๓ ตุลาคม ๒๕๖๔	พิธีวันปิยมหาราช ประจำปี ๒๕๖๔	<u>ช่วงเช้า</u> กองกฎหมายและทรัพย์สิน	๑. ผู้อำนวยการกองกฎหมายและ ทรัพย์สิน	๑. บุคลากรกองกฎหมายและทรัพย์สิน ๒ คน ๒. บุคลากรกองกลาง ๒ คน	

สรุปบริการ อำนวยความสะดวกการจัดโต๊ะหมู่บูชากิจกรรมตามปฏิทินกิจกรรมวันสำคัญประจำปี

เดือนตุลาคม 2564

ลำดับ	วัน/เดือน/ปี	วันสำคัญ	กำหนดเวลา	ส่วนงานที่เข้าร่วมกิจกรรม	หมายเหตุ
๑	๑๒ ตุลาคม ๒๕๖๔	กิจกรรมน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในวันคล้ายวันสวรรคต พระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร ๑๓ ตุลาคม ๒๕๖๔	๑ - ๓๑ ตุลาคม ๒๕๖๔	คณะผู้บริหารและบุคลากรมหาวิทยาลัยพะเยา	๑. จัดเตรียมพานพุ่มเงิน-ทอง ๒. จัดเตรียมพานดอกไม้ประดับ สีเหลือง ๓. จัดเตรียมสมุดลงนามถวายพระพร

สรุปการใช้บริการการขอข้อมูลการประชุมคณะกรรมการบริหารมหาวิทยาลัยพะเยา (ด่วน)
ประจำเดือนตุลาคม ๒๕๖๔
(หน่วยจัดทำรายงานการประชุม)

ครั้งที่	วันที่ประชุม	จำนวนระเบียบวาระ (เรื่อง)	จำนวนหน่วยงาน
๖๒ (๑๗/๒๕๖๔)	วันพุธที่ ๖ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	๑	๑ หน่วยงาน (คณะเทคโนโลยีสารสนเทศ และการสื่อสาร)
๖๓ (๑๘/๒๕๖๔)	วันพุธที่ ๒๐ เดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๔	๓	๑ หน่วยงาน (กองบริการการศึกษา)

ข้อมูล ณ วันที่ ๕ พฤศจิกายน ๒๕๖๔