



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน กองกลาง งานธุรการ โทร. ๑๐๑๗

ที่ ขว ๗/๓๐๓/๑๔๙๖ วันที่ ๕ สิงหาคม ๒๕๖๓

เรื่อง สรุปการรับ-ส่งเอกสารของงานธุรการ กองกลาง ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓

เรียน อธิการบดี

ตามที่ กองกลาง งานธุรการ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการรับ-ส่งเอกสารของมหาวิทยาลัยพะเยา จากหน่วยงานภายนอก และภายในมหาวิทยาลัยพะเยา นั้น

กองกลาง งานธุรการ ได้ดำเนินการสรุปการรับ-ส่งเอกสารของงานธุรการ กองกลาง ประจำเดือน กรกฎาคม ๒๕๖๓ (ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม - ๓๑ กรกฎาคม ๒๕๖๓) เรียบร้อยแล้ว และจากการใช้ระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ในการรับ-ส่งหนังสือ สามารถประหยัดค่าใช้จ่ายรวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น ๒๓/๙,๘๖๓.๖๐ บาท โดยแยกได้ดังนี้

๑. กองกลาง จำนวน ๑๖๘,๖๖๙ บาท

๒. หน่วยงานอื่นภายในมหาวิทยาลัยพะเยา จำนวน ๑๑๑,๑๙๔.๖๐ บาท

รายละเอียดปรากฏตามเอกสารดั่งแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางณัฐธิดา ชาวน่าน)

ผู้อำนวยการกองกลาง

ทราบ
ลิ

11 สค 2563

สรุปการรับ-ส่งเอกสารของงานธุรการ กองกลาง ประจำเดือน กรกฎาคม 2563

| ประเภทหนังสือ | เลขที่ส่งรับ | จำนวน |
|---|--------------|----------|
| ส่งภายในกองกลาง (อว 7303/) | 1238-1473 | 235 ฉบับ |
| รับภายใน กองกลาง | 0914-1025 | 111 ฉบับ |
| รับภายนอก กองกลาง | 0161-0189 | 28 ฉบับ |
| ส่งภายนอก กองกลาง (อว 7303/) | 0124-0135 | 11 ฉบับ |
| รับภายใน มหาวิทยาลัยพะเยา | 0254-0299 | 45 ฉบับ |
| รับภายนอก มหาวิทยาลัยพะเยา | 2552-3049 | 497 ฉบับ |
| หนังสือรับภายนอกมหาวิทยาลัยพะเยาที่คืนกองกลาง | - | 5 ฉบับ |

สรุปยอดประหยัดกระดาษและค่าถ่ายเอกสารจากการเวียนแจ้งหนังสือ

ในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ ประจำเดือน กรกฎาคม 2563

| ลำดับที่ | รายละเอียด | จำนวนแผ่น | จำนวนเงิน |
|----------|---|-----------|------------|
| 1 | ส่งภายในกองกลาง (อว 7303/) | 11,339 | 5,102.55 |
| 2 | รับภายใน กองกลาง | 2,306 | 1,037.70 |
| 3 | รับภายนอก กองกลาง | 12,085 | 5,438.25 |
| 4 | รับภายนอก มหาวิทยาลัยพะเยา | 349,090 | 157,090.50 |
| 5 | รับภายใน มหาวิทยาลัย คณะ/ วิทยาลัย/กอง/ศูนย์ | 247,108 | 111,198.60 |
| รวม | | 621,928 | 279,867.60 |

*หมายเหตุ : ยอดประหยัดกระดาษจากการเวียนแจ้งหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ = 0.45 บาท/แผ่น คิดจาก

- ค่ากระดาษ=115/500 =0.23/แผ่น

- ค่าถ่ายเอกสาร=0.22/แผ่น