



บันทึกข้อความ

หน่วยงาน กองกลาง งานธุรการ โทร. ๑๐๑๗

ที่ อว ๗๓๐๓/๐๔๗๑

วันที่ ๗ มีนาคม ๒๕๖๗

เรื่อง สรุปรับ-ส่งเอกสารของงานธุรการ กองกลาง ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

เรียน อธิการบดี

ตามที่ กองกลาง งานธุรการ ได้รับมอบหมายให้ดำเนินการรับ-ส่งเอกสารของมหาวิทยาลัยพะเยา จากหน่วยงานภายนอก และภายในมหาวิทยาลัยพะเยา นั้น

กองกลาง งานธุรการ ได้ดำเนินการสรุปการรับ-ส่งเอกสารของงานธุรการ กองกลาง ประจำเดือนกุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรียบร้อยแล้ว และจากการใช้ระบบบริหารจัดการเอกสาร UP-DMS แทนการรับ-ส่งเอกสารและการแจ้งเวียนในรูปแบบกระดาษ กองกลางสามารถประหยัดค่าใช้จ่ายได้จำนวน ๑๘,๐๕๓.๕๕ บาท รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบ

จึงเรียนมาเพื่อโปรดทราบ

(นางณัฐธิดา ชวาน่าน)

ผู้อำนวยการกองกลาง

ทราบ

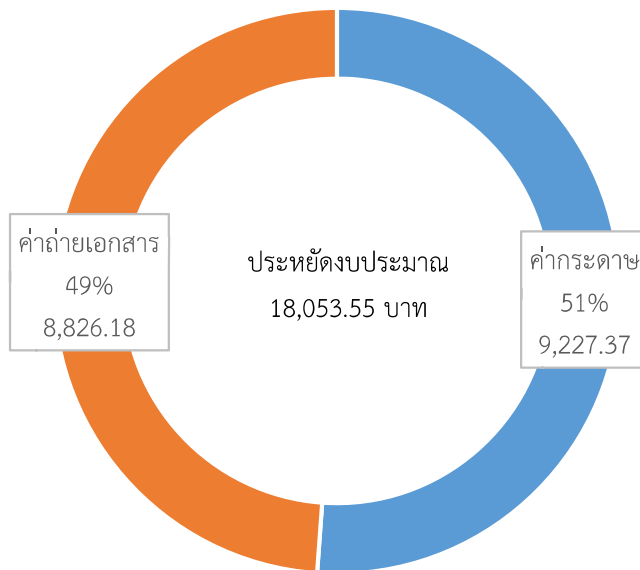
(รองศาสตราจารย์ ดร.ดิเรก ชีระกูธร)

รองอธิการบดีฝ่ายสื่อสารองค์กร ปฏิบัติการแทน

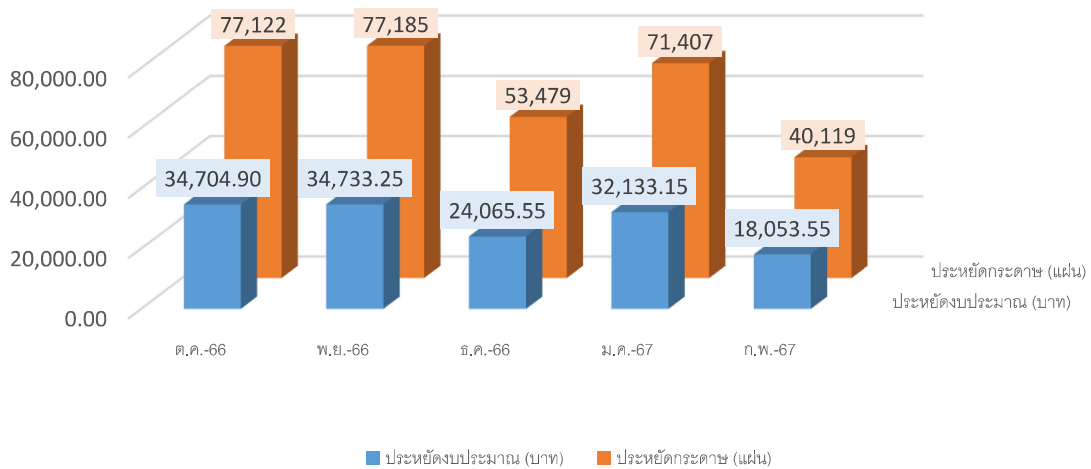
อธิการบดีมหาวิทยาลัยพะเยา

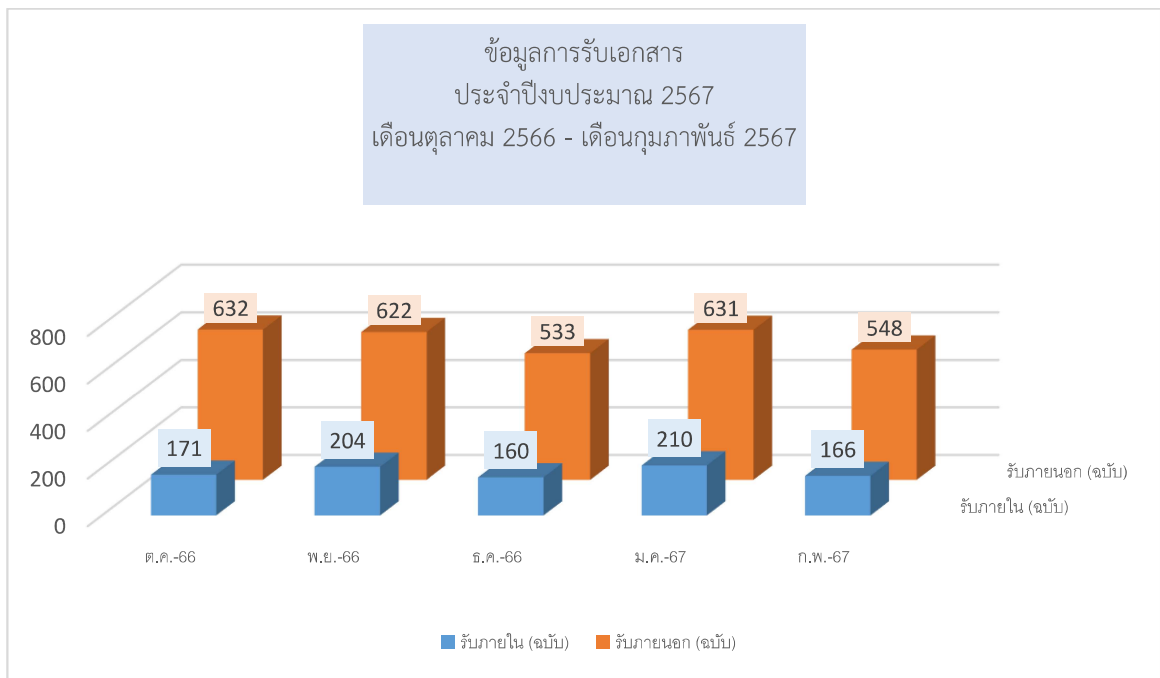
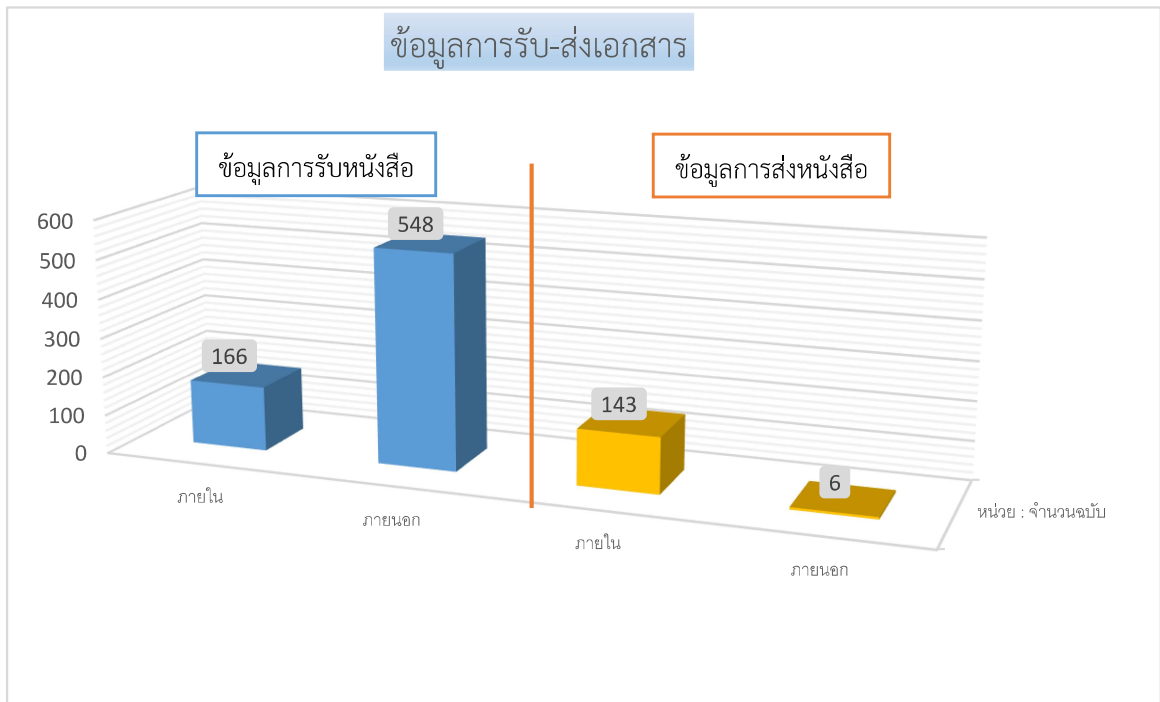
7 มี.ค. 2567

การประหยัดงบประมาณจากการใช้ระบบบริหารจัดการเอกสาร UP-DMS
 ของกองกลาง ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2567
 โดยประหยัดกระดาษได้จำนวน 40,119 แผ่น

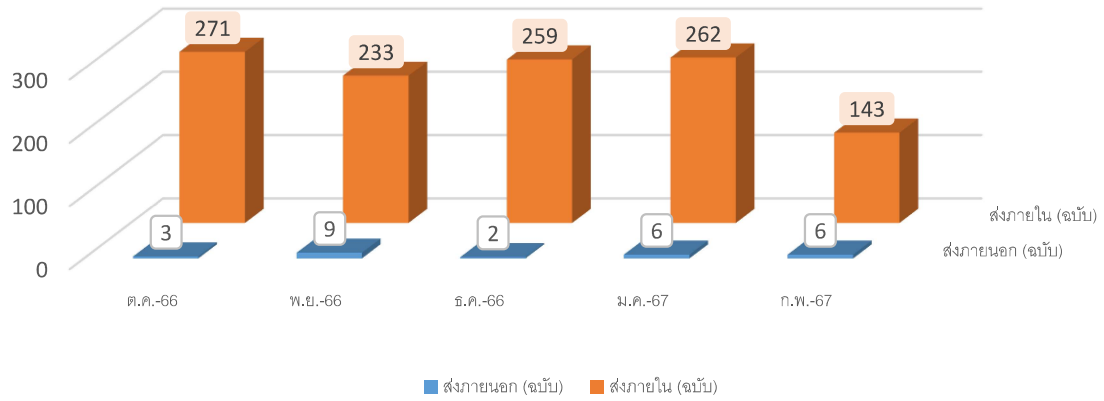


สรุปข้อมูลการประหยัดงบประมาณจากการใช้ระบบบริหารจัดการเอกสาร
 UP DMS ของกองกลาง ประจำปีงบประมาณ 2567





ข้อมูลการส่งเอกสาร
ประจำปีงบประมาณ 2567
เดือนตุลาคม 2566 - เดือนกุมภาพันธ์ 2567



สรุปยอดประหยัดกระดาษและค่าถ่ายเอกสารจากการเวียนแจ้งหนังสือ
ในระบบบริหารจัดการเอกสาร UP-DMS ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2567

ลำดับที่	รายละเอียด	จำนวนกระดาษ (แผ่น)	จำนวนเงิน (บาท)
1	รับภายใน	6,878	3,095.10
2	รับภายนอก	33,241	14,958.45
รวม		40,119	18,053.55

*หมายเหตุ : ยอดประหยัดกระดาษจากการเวียนแจ้งหนังสือในระบบสารบรรณอิเล็กทรอนิกส์ = 0.45 บาท/แผ่น คิดจาก

× ค่ากระดาษ=115/500 =0.23 บาท/แผ่น

× ค่าถ่ายเอกสาร=0.22 บาท/แผ่น

สรุปการรับ-ส่งเอกสารของงานธุรการ กองกลาง ประจำเดือน กุมภาพันธ์ 2567

ลำดับที่	ประเภทหนังสือ	เลขที่ลงรับ	จำนวน (ฉบับ)
1	ส่งภายในกองกลาง (อว 7303/)	0263-0406	143
2	รับภายใน กองกลาง	0138-0236	98
3	รับภายนอก กองกลาง	0044-0079	35
4	ส่งภายนอก กองกลาง (อว 7303/)	0006-0012	6
5	รับภายใน มหาวิทยาลัยพะเยา	0074-0142	68
6	รับภายนอก มหาวิทยาลัยพะเยา	0587-1100	513
7	หนังสือรับภายนอกมหาวิทยาลัยพะเยาที่คืนกองกลาง	-	4
รวม			863